



ANOVA GmbH ist ein dynamisches Dienstleistungsunternehmen der Qualitätssicherungsbranche. Unsere Aufgaben liegen im Bereich Qualitätssicherung & Nacharbeit, Projekt- und Entwicklungsunterstützung, Logistik und Arbeitnehmerüberlassung.

Unser Ziel als Dienstleister ist es, unseren Kunden die Sicherheit zu geben, dass wir Aufgaben gemeinsam angehen und Probleme zeitnah lösen, damit sich unsere Kunden ihrem Kerngeschäft zuwenden können.

Mitarbeiter in der Buchhaltung (m/w/d)

Wir suchen in Ludwigsburg Mitarbeiter die in der Buchhaltung (m/w/d) Teilzeit Arbeiten.

Ihre Aufgaben:

- Sie führen eigenverantwortlich die regelmäßigen Aufgaben des Debitoren und Kreditorenbereichs durch
- Tägliches Buchen der Kontoauszüge und Eingangsrechnungen, Reisekosten sowie die Durchführung des Zahlungsverkehrs und des Mahnwesens
- Flexibles Arbeiten bei allen Aufgaben im Bereich Finanzen
- Optimierung der Buchhaltungsvorgänge mit eigenen Ideen

Ihr Profil:

- Sie besitzen eine kaufmännische Ausbildung oder sind Quereinsteiger mit Berufserfahrung im buchhalterischen Bereich
- Sie arbeiten selbständig, gewissenhaft und strukturiert
- Gängige EDV Programme wie MS-Office beherrschen Sie
- Neue digitale Tool können Sie sich schnell aneignen
- Sie haben sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Wir bieten Ihnen:

- verantwortungsvolle Tätigkeit in einem sich wandelnden Umfeld. Ihre Identifikation mit der Aufgabe ist erfolgsentscheidend
- Attraktive und leistungsorientierte Vergütung
- Teamorientierte Arbeitsatmosphäre gepaart mit einer zukunftsicheren und langfristigen Berufsperspektive.

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie uns bitte bevorzugt per E-Mail an info@anova-gmbh.de. Für ein erstes Vorabgespräch steht Ihnen Herr Asmir Huremovic auch gerne telefonisch zur Verfügung.